

Частное учреждение дополни-
тельного профессионального об-
разования «Иркутский Языко-
вой Центр
Биг Бен»



г.Иркутск
тел. (3952) 500-395
сот. 8-983-241-12-18
www.bigben-irk.ru

Утверждаю
Руководитель ЧУДПО «Иркутский Языковой Центр Биг Бен»

Цанкратова Т.Н.

01 апреля 2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании работников ЧУДПО
«Иркутский Языковой Центр Биг Бен»**

г. Иркутск
2019

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧУДПО «Иркутский Языковой Центр Биг Бен».
- 1.2. Общее собрание работников ЧУДПО «Иркутский Языковой Центр Биг Бен» является постоянно действующим коллегиальным органом управления ЧУДПО «Иркутский Языковой Центр Биг Бен».
- 1.3. Общее собрание работников ЧУДПО «Иркутский Языковой Центр Биг Бен» создается в целях реализации законных прав работников в управлении учреждением.

2. Полномочия Общего собрания работников

В компетенцию Общего собрания входит:

- 2.1. Принятие Устава учреждения и изменений к нему.
- 2.2. Рассмотрение результатов деятельности Педагогического совета и Совета родителей и обучающихся учреждения;
- 2.3. Рассмотрение вопросов, выносимых на обсуждение Руководителем учреждения или другими коллегиальными органами учреждения.
- 2.4. Внесение предложения Руководителю учреждения о внесении изменений в трудовые договоры с работниками.
- 2.5. Определение мер, способствующих более эффективной работе учреждения, выработка и внесение предложений Руководителю по вопросам улучшения функционирования учреждения, совершенствования трудовых отношений.
- 2.6. Осуществление общественного контроля за работой администрации учреждения по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.
- 2.7. Принятие решения по вопросам производственного и социального развития учреждения, другим важным вопросам его деятельности.
- 2.8. Полномочия Общего собрания работников относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

3. Состав Общего собрания работников и организация его работы

- 3.1. В состав собрания входят: руководитель, заместители руководителя, педагогические работники и представители других категорий работников учреждения.

- 3.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях срочных трудовых соглашений и по совместительству.
- 3.3. Все работники учреждения, участвующие в Общем собрании, имеют при голосовании по одному голосу.

4. Регламент работы Собрания

- 4.1. Работа Общего собрания ведется по плану, разработанному на год.
- 4.2. Общее собрание проводится не реже 2 раз в учебный год.
- 4.3. Перед началом работы Общего собрания фиксируется явка членов Общего собрания.
- 4.4. На заседании Общего собрания ведется протокол.
- 4.5. При рассмотрении повестки Общего собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Общего собрания.
- 4.6. Общее собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее 2/3 состава работников учреждения.
- 4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 4.8. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Общего собрания.
- 4.9. Решения Общего собрания вступают в законную силу после их утверждения Руководителем учреждения. В остальных случаях решения Общего собрания имеют для Руководителя учреждения рекомендательный характер.
- 4.10. Решения Общего собрания обнародуются, доводятся до сведения всех участников образовательного процесса, включаются в публичные отчеты, отчеты самообследования.
- 4.11. Руководитель учреждения вправе отклонить решение Общего собрания.

5. Документация и отчетность

- 5.1. Секретарем Общего собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Общего собрания.
- 5.2. Секретарь Общего собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Общего собрания в течение трех дней от даты заседания.
- 5.3. Настоящее Положение утверждается Руководителем учреждения. Срок действия положения не ограничен. При изменении нормативно-правовой базы изменения вносятся в соответствии с действующим законодательством.